

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego na:

DOWÓZ UCZNIÓW NIEPEŁNOSPRAWNYCH Z TERENU MIASTA I GMINY MORAWICA W ROKU SZKOLNYM 2019/2020 DO SZKÓŁ I OŚRODKÓW SZKOLNO-WYCHOWAWCZYCH

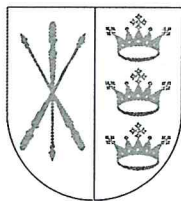
Przetarg nieograniczony

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej
221.000 euro

Z up. BURMISTRZA
Marcin Dziewięcki
Zastępca Burmistrza

.....
/zatwierdził/

Morawica, dnia 19 sierpnia 2019 r.



Miasto i Gmina Morawica

1. Nazwa i adres zamawiającego

Miasto i Gmina Morawica
ul. Spacerowa 7
26-026 Morawica
woj. świętokrzyskie
godziny pracy: 9⁰⁰ -17⁰⁰ poniedziałek
7³⁰ -15³⁰ wtorek - piątek
Fax. (041) 31-14-690
e-mail gmina@morawica.pl
nr konta BS Kielce o/Morawica
70 8493 0004 0070 0200 0185 0029

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.)

Kody CPV: 60.10.00.00-9, 60.13.00.00-8

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Zamówienie obejmuje usługi w zakresie: przewóz uczniów niepełnosprawnych do ośrodków szkolno – wychowawczych w okresie od 02.09.2019 r. do 31.08.2020 r. organizowany przez Miasto i Gminę Morawica.

3.2. Przewóz uczniów niepełnosprawnych do ośrodków szkolno – wychowawczych będzie organizowany przez Miasto i Gminę Morawica w okresie od 02.09.2019 r. do 31.08.2020 r. Szczegółowy opis warunków świadczenia usług zawiera pkt. 4 SIWZ.

3.3. Zamawiający wymaga aby wykonawca zadeklarował w ofercie czas podstawienia pojazdu zastępczego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ .

3.4. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił przewóz zastępczy przy użyciu własnych lub innych środków transportu. Podstawienie pojazdu zastępczego musi nastąpić w terminie nie dłuższym niż 40 min od terminu objętego harmonogramem przewozu lub wystąpienia zdarzenia uniemożliwiającego kontynuowanie przewozu. Oferowany przez Wykonawcę czas zapewnienia przewozu zastępczego Wykonawca wskazuje w ofercie. Wskazanie w ofercie terminu dłuższego niż 40 min będzie stanowiło podstawę odrzucenia oferty Wykonawcy jako sprzecznej z SIWZ.

4. Przebieg tras dowozu uczniów niepełnosprawnych do ośrodków szkolno – wychowawczych, liczba i rodzaj pojazdów:

Przewóz uczniów niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Miasta i Gminy Morawica do placówek szkolno – wychowawczych znajdujących się na terenie Miasta Kielce w dni nauki szkolnej w okresie od 02.09.2019 r. do 31.08.2020 r. wg poniższego rozkładu:

<i>Lp.</i>	<i>Miejsca wsiadania dzieci</i>	<i>Adresy ośrodków edukacyjno – wychowawczych do których będą dowożeni uczniowie</i>	<i>Uwagi</i>
1.	Radomice, ul. Prosta 108	Szkoła Podstawowa nr 14 Specjalna w Kielcach ul. Szkolna 29	Przywóz i odwóz
2.	Radomice, ul. Główna 106	Szkoła Podstawowa nr 14 Specjalna w Kielcach ul. Szkolna 29	Przywóz i odwóz
3.	Morawica ul. Polna 3	Zespół Placówek Szkolno-Wychowawczych w Kielcach ul. Jagiellońska 30	Przywóz i odwóz
4.	Kawczyn ul. Kielecka 17	Szkoła Podstawowa nr 14 Specjalna w Kielcach, ul. Szkolna 29	Przywóz i odwóz
5.	Dębska Wola 138A	Zespół Placówek Szkolno-Wychowawczych, w Kielcach, ul. Jagiellońska 30	Przywóz
6.	Łabędziów, ul. Dwór 7	Zespół Placówek Szkolno-Wychowawczych w Kielcach, ul. Jagiellońska 30	Przywóz i odwóz
7.	Nida 18,	Ośrodek – Rehabilitacyjno - Edukacyjno – Wychowawczy, w Kielcach ul. Chęcińska 23	Przywóz i odwóz
8.	Brzeziny, ul. Chęcińska 430	Zespół Placówek Szkolno-Wychowawczych w Kielcach, ul. Jagiellońska 30	Odwóz
9.	Brzeziny, ul. Dolomitowa 116	Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Kielcach ul. Kryształowa 6	Przywóz i odwóz
10.	Dyminy ul. Granice 52,	Szkoła Przystosowująca do Pracy nr 3 w Kielcach ul. Szkolna 29	Przywóz i odwóz

Podany wyżej rozkład może ulec zmianie. Faktyczna liczba kursów i przebieg tras będą uzależnione od uczęszczania uczniów do szkół oraz od organizacji roku szkolnego.

Świadczenie usług powinno być realizowane jednym pojazdem specjalnym dostosowanym do przewozu osób niepełnosprawnych wraz z opiekunem (opiekuna zapewnia Miasto i Gmina Morawica), z liczbą co najmniej 15 miejsc oraz posiadającym 2 miejsca dla wózków inwalidzkich. Pojazd powinien być wyposażony w windę. Winda ma posiadać aktualny przegląd zatwierdzony przez Urząd Dozoru Technicznego nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy, czyli do dnia 26.08.2019 roku.

Rozliczenie nastąpi w okresach miesięcznych kalendarzowych wg faktycznej liczby kilometrów przejechanych w okresie jednego miesiąca kalendarzowego przy zastosowaniu stawki za 1 km wskazanej w ofercie. Uczęszczanie dzieci do szkół zostanie potwierdzone przez przedstawicieli placówek edukacyjno – wychowawczych, a przebieg tras i liczba kilometrów będzie potwierdzona przez opiekuna dowozu dzieci.

Planowana liczba kilometrów ok. 43.200 km w okresie obowiązywania umowy.

5. Termin wykonania zamówienia:

Dowóz uczniów niepełnosprawnych do placówek szklono – wychowawczych od 02.09.2019 r. do 31.08.2020 r.

6. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

6.1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy:

- a/ nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23 i ust 5 pkt 1 i 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.),
- b/ spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.):

6.2. Za wykonawców spełniających warunki udziału w postępowaniu Zamawiający uzna wykonawców którzy :

a/ **posiadają kompetencje i uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej w zakresie przewozu osób, tj. :**

- posiadają licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego oraz zezwolenie na wykonywanie przewozów regularnych specjalnych na terenie świadczenia usług,

b/ **posiadają zdolność techniczną i zawodową, przez co rozumie się :**

- posiadanie doświadczenia w świadczeniu usług, przy czym: za posiadających wymagane doświadczenie uznaje się wykonawców, którzy wykonali lub wykonują co najmniej 3 usługi na podstawie co najmniej 3 umów, których przedmiotem jest dowóz dzieci do szkół o wartości brutto minimum 50 tys. zł każda, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie i usługi te wykonał lub wykonuje w sposób należyty.

- dysponowanie sprawnym technicznie i dopuszczonym do ruchu pojazdem: co najmniej 1 pojazd specjalny dostosowany do przewozu osób niepełnosprawnych z liczbą co najmniej 15 miejsc posiadający 2 miejsca dla wózków inwalidzkich. W/w środek transportu powinien być zaopatrzony w windę. Winda ma posiadać aktualny przegląd zatwierdzony przez Urząd Dozoru Technicznego nie później niż 7 dni przed rozpoczęciem realizacji umowy, czyli do dnia 26.08.2019 roku.

- dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania usług przewozu, tj. osobami posiadającymi wymagane uprawnienia do kierowania pojazdami kategorii D.

c/ znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj.

- posiadają polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej o wartości nie mniejszej niż 100 tys. zł.

6.3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów w realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

6.4. Zamawiający oceni czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt. 13 – 22 i ust. 5 pkt. 1 i 8 ustawy PZP.

6.5. W zakresie korzystania przez wykonawcę z zasobów innych podmiotów zamawiający stosuje art. 22 a ust. 1 – 6 ustawy PZP.

6.6. Oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonuje się na podstawie złożonych oświadczeń i dokumentów określonych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia metodą spełnia – nie spełnia.

7. Wykonawcy występujący wspólnie

7.1. Wykonawcy występujący wspólnie mogą uczestniczyć w postępowaniu, o ile żaden z wykonawców nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23, ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. PZP. Warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 6.2. SIWZ wykonawcy mogą spełniać łącznie z tym zastrzeżeniem, że każdy z wykonawców musi posiadać kompetencje i uprawnienia do prowadzenia działalności w zakresie przewozu osób.

7.2. Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

1. Wykonawca jest zobowiązany złożyć pisemne oświadczenie, stanowiące potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz, że nie podlega wykluczeniu

w okolicznościach wskazanych w SIWZ. Zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 2 i 3 do SIWZ**.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, oświadczenie o którym mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Wykonawcy powołujący się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. PZP, w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1 zamieszcza informacje o tych podmiotach.
4. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert, (o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP), samodzielnie (bez odrębnego wezwania) przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi składającymi oferty w danym postępowaniu (o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP) –**wg załącznika nr 9 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków wykonawca winien złożyć następujące dokumenty:
 - a/ licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób lub zezwolenie na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego.
 - b/ zezwolenie na wykonywanie przewozów regularnych specjalnych, obejmujące trasy na które wykonawca składa ofertę,
 - c/ wykaz świadczonych co najmniej 3 usług na podstawie co najmniej 3 umów, których przedmiotem jest dowóz dzieci do szkół polegające na dowozie dzieci do szkół o wartości brutto minimum 50 tys. zł każda, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców (**załącznik nr 6 do SIWZ**) oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.Dowodami potwierdzającymi, iż usługi wykonywał należycie są:
 - poświadczenie w odniesieniu do wykonywanych usług, wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
 - oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn, o obiektywnym charakterze nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,
 - d/ wykaz taboru, dostępnego Wykonawcy (**załącznik nr 5A do SIWZ**) w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami oraz opis środków transportu, którymi będą świadczone usługi. Opis ten winien zawierać: określenie roku produkcji środka transportu, liczbę miejsc siedzących i stojących, opis stanu technicznego, w tym ostatni i najbliższy termin badania technicznego (**Załącznik nr 5A i 5B do SIWZ**). Wykonawca załączy kserokopię dowodów rejestracyjnych środków transportu wykazanych na załączniku 5A i 5B.
 - e/ wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacja o podstawie dysponowania tymi osobami. (**Załącznik nr 7 do SIWZ**),
 - f/ polisę lub dokument polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, o wartości nie mniejszej niż 100 tys. zł.

6. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust 1 pkt 12-23, ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy PZP, zamawiający żąda następujących dokumentów:

a/ odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,

b/zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

c/ zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

d/ oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

7. Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, winien złożyć:

a) pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia – z wykorzystaniem wzoru – zał. nr 8 do SIWZ,

b) w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają:

- zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu
- sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu Zamówienia.

8. Zamawiający żąda od wykonawcy przedłożenia w odniesieniu do podmiotów z zasobów których korzysta:

a/ zaświadczenia odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy,

b/ zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

c/ zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

d/ oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych.

9. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokumenty zgodnie § 7 ust. 1 pkt 2 lit. a Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia tj. dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, a potwierdzające odpowiednio, że:

a/ nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,

b/ nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy nie wydaje dokumentów, o których mowa wyżej zastępuje je się dokumentem zawierającym odpowiednie oświadczenie wykonawcy.

10. Dokumenty powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

11. Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot na którego zdolnościach polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

12. Zamawiający w trybie art. 24aa ust. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. PZP, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

13. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów.

9. Zlecenie usług podwykonawcom

Na podstawie art. 36a ust. 2 pkt 1 ustawy PZP, Zamawiający zastrzega obowiązek wykonania usług wyłącznie w ramach przedsiębiorstwa Wykonawcy. Nie dopuszcza się wykonywania usług przy udziale podwykonawcy.

10. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawca przekazuje pisemnie lub faksem. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie przekazana pisemnie.

Pytania odnośnie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, sposobu złożenia oferty oraz realizacji zamówienia należy sformułować na piśmie i przesłać na adres:

Urząd Miasta i Gminy w Morawicy

ul. Spacerowa 7

26 – 026 Morawica

faksem: (41) 3114690

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert, jednak pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

Zamawiający jednocześnie przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania.

W szczególnie uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonana w ten sposób modyfikacja zostanie przekazana niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, informację tą zamieści również na stronie internetowej.

11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi do kontaktowania się z wykonawcami są:

- **Magdalena Ruchała, Ewelina Nowacka-Walkowicz** – pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Morawicy,

ul. Spacerowa 7,

26-026 Morawica,

fax.: (041) 3114690

e-mail: m.widurska@morawica.pl, e.walkowicz@morawica.pl

12. Wadium

Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości: 2.400 zł (słownie: dwa tysiące czterysta złotych 00/100).

Termin wniesienia wadium: do **22.08.2019 r.** do godz. **10⁰⁰**. Wykonawca, który składa ofertę na poszczególne części wnosi wadium w wysokości przewidzianej dla tej części.

Każdy wykonawca posiada swobodny wybór sposobu wniesienia wadium. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- Pieniądzu,
- Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- Gwarancjach bankowych,
- Gwarancjach ubezpieczeniowych,
- Poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zamawiający zwraca lub zatrzymuje wadium zgodnie z trybem określonym w art. 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na konto:

Bank Spółdzielczy w Kielcach oddział w Morawicy

Nr 70 8493 0004 0070 0200 0185 0029

Z dopiskiem: **„Wadium w przetargu na dowóz uczniów niepełnosprawnych w roku szkol. 2019/2020 do szkół i ośrodków szkolno - wychowawczych”**.

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, załącznikiem do oferty może być oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę przelewu wpłaty wadium.

Wadium składane w innej formie niż pieniądz, winno być złożone wyłącznie w formie oryginału, do depozytu w kasie Urzędu Miasta i Gminy w Morawicy pok. nr 1, do oferty należy dołączyć potwierdzenie.

13. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni, a bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.

14. Opis sposobu przygotowywania ofert

Wykonawca może złożyć jedną ofertę zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ, w zaklejonej kopercie z dopiskiem: „Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Miasta i Gminy Morawica w roku szkolnym 2019/2020 do szkół i ośrodków szkolno-wychowawczych”.

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.

Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania oferty, zmienić lub wycofać ofertę.

Do ofert wykonawca załącza oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu stanowiące załącznik nr 2 do SIWZ i oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania, stanowiące załącznik nr 3 do SIWZ.

15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty należy dostarczyć na adres Zamawiającego –

Urząd Miasta i Gminy w Morawicy

ul. Spacerowa 7,

26-026 Morawica

Pokój Nr 17

w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Miasta i Gminy Morawica w roku szkolnym 2019/2020 do szkół i ośrodków szkolno - wychowawczych” w terminie do **22.08.2019 r. do godz. 10⁰⁰**. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **22.08.2019 r. o godz. 10¹⁰** w Urzędzie Miasta i Gminy w Morawicy pok. 14. Wykonawcy biorący udział w przetargu mogą być obecni przy otwarciu ofert.

16. Opis sposobu obliczania ceny:

16.1. Wykonawca podaje cenę brutto za 1 km, w której uwzględnia wszystkie koszty związane z przewozem (cena ryczałtowa).

Wykonawca podaje także cenę oferty ogółem za planowaną liczbę km. Cena oferty ogółem służy wyłącznie do celów oceny oferty i nie stanowi kwoty należnego wykonawcy wynagrodzenia.

16.2. Wskazana w ofercie cena za 1 km nie podlega zmianie w okresie wykonywania umowy.

UWAGA:

Cena oferty ogółem nie stanowi rzeczywistego wynagrodzenia Wykonawcy, lecz służy do porównania ofert. Rzeczywiste wynagrodzenie Wykonawcy będzie kształtowane na podstawie cen jednostkowych za jeden kurs lub 1 km, z uwzględnieniem faktycznej liczby wykonanych kursów i przejechanych km.

17. Sposób oceny oferty i opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

1. Oceny ofert dokonuje się dla każdej części odrębnie przy zastosowaniu kryterium:

- | | |
|--|------|
| - cena: | 60 % |
| - doświadczenie wykonawcy | 20% |
| - czas podstawienia pojazdu zastępczego: | 20% |

2. Ocenie podlega cena rozumiana jako iloczyn ceny brutto za 1 km i liczby planowanych do wykonania kilometrów w okresie od 02.09.2019 r. do 31.08.2020 r.

3. Stosując kryterium cena (C) :

Wyliczenie wartości punktowej ceny dla badanej oferty dokonuje się w sposób następujący:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 60 \% \times 100 \text{ pkt}$$

Gdzie:

C = liczba punktów w kryterium cena,

C min = najniższa cena brutto,

C x = cena oferty badanej.

4. Stosując kryterium „doświadczenie wykonawcy” (DW) wyliczenie wartości punktowej dokonuje się w sposób następujący:

Ilość punktów DW	Opis
0 pkt	gdy Wykonawca wykaże doświadczenie w okresie od 0 do 3 lat włącznie
5 pkt	gdy Wykonawca wykaże doświadczenie powyżej 3 lat do 5 lat włącznie
10 pkt	gdy Wykonawca wykaże doświadczenie powyżej 5 lat

4. Stosując kryterium „czas podstawienia pojazdu zastępczego” (PZ):

Niniejsze kryterium dotyczy czasu w jakim zostanie podstawiony zastępczy środek transportu w przypadku wystąpienia sytuacji uniemożliwiającej dalszą jazdę środka transportu, w którym przewożone są dzieci (np. awaria, zatrzymanie środka transportu).

Sposób ustalenia liczby punktów w kryterium czas podstawienia pojazdu zastępczego

Ilość punktów PZ	Opis
0 pkt	gdy Wykonawca wskaże czas podstawienia pojazdu zastępczego 40 min. od terminu objętego harmonogramem przewozu lub wystąpienia zdarzenia uniemożliwiającego kontynuowanie przewozu
5 pkt	gdy Wykonawca wskaże czas podstawienia pojazdu zastępczego od 21 min. do 39 min. od terminu objętego harmonogramem przewozu lub wystąpienia zdarzenia uniemożliwiającego kontynuowanie przewozu
10 pkt	gdy Wykonawca wskaże czas podstawienia pojazdu zastępczego do 20 min. od terminu objętego harmonogramem przewozu lub wystąpienia zdarzenia uniemożliwiającego kontynuowanie przewozu

7. Wartość końcowa oferty w punktach (OK):

Ocena końcowa ofert Wykonawcy:

$$OK = C + DW + PZ$$

Za najkorzystniejszą w danej części zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów w ocenie końcowej (OK)

18. Formalności jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli ofertę, a także punktację przyznaną ofertą w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone,
 - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
 - 5) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
2. Zamawiający udostępnia informacje na swojej stronie internetowej.
 3. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
 4. Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych wykonawców.
 5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.).

19. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Umowa zostanie zawarta wyłącznie na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

20. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzasadnieniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, na podstawie art. 180 ust. 2 pkt 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności:

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- odrzucenia oferty odwołującego.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu i specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

21. Postanowienia końcowe:

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie obowiązków wynikających z RODO, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (art. 13 ust. 4 RODO).
2. Wykonawca wypełni obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał chyba, że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.
3. W związku z powyższym Wykonawca w formularzu ofertowym, stanowiącym Załącznik nr 1 do SIWZ składa stosowne oświadczenie.

Klauzula informacyjna dla osób fizycznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektyw 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L 119 z dnia 04.05.2016 r., str. 1), dalej RODO, Zamawiający informuje, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest: Burmistrz Miasta i Gminy Morawica z siedzibą w Morawicy, ul. Spacerowa 7, 26-026 Morawica;
 2. Inspektorem ochrony danych w Urzędzie Miasta i Gminy w Morawicy jest Pan Marcin Dziewięcki (e-mail: m.dziewiecki@morawica.pl, tel. 41 311 46 92 wew. 202);
 3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit C RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na wykonywanie zadania pn: Dowóz uczniów niepełnosprawnych z terenu Miasta i Gminy Morawica w roku szkolnym 2019/2020 do szkół i ośrodków szkolno – wychowawczych”, znak: OS. 271.4.2019.
 4. Odbiorcą danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 Pzp;
 5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.
 6. Dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekroczy 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
 7. Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
 8. W odniesieniu do posiadanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
 9. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani / Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo ich sprostowania* Pani / Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**,
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
 10. Nie przysługuje Pani / Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. C RODO.
- * Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

22. W sprawach nieuregulowanych w treści SIWZ stosuje się ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.) oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny.

W załączeniu:

- | | |
|--|--------------------|
| - Formularz ofertowy | - załącznik nr 1, |
| - Oświadczenie dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu | - załącznik nr 2 |
| - Oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu | - załącznik nr 3 |
| - Wzór umowy | - załącznik nr 4, |
| - Wykaz taboru dostępnego wykonawcy | - załącznik nr 5A, |
| - Opis środków transportu | - załącznik 5B, |
| - Wykaz wykonanych i wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat usług przewozowych | - załącznik nr 6, |
| - Wykaz osób | - załącznik nr 7, |
| - Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów | - załącznik nr 8, |
| - Oświadczenie dotyczące przynależności do grupy kapitałowej | - załącznik nr 9. |