

Informacja w sprawie procedury przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych oraz podejmowania działań następczych

(na podstawie art. 48 ust. 1 pkt ustawy o ochronie sygnalistów)

Osobą upoważnioną do przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych jest Burmistrz Miasta i Gminy Morawica. Burmistrz wykonuje swoje zadania przez upoważnionego pracownika urzędu Miasta i Gminy w Morawicy, Panią Małgorzatę Garstkę. W przypadku, gdy zgłoszenie dotyczy Burmistrza Miasta i Gminy Morawica osobą upoważnioną do przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych jest Zastępca Burmistrza Miasta i Gminy Morawica, a w razie jego nieobecności Sekretarz Miasta i Gminy Morawica.

Przedmiotem zgłoszeń mogą być naruszenia prawa wymienione w art. 3 ust. 1 ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów.

I. SPOSÓB DOKONYWANIA ZGŁOSZEŃ

1. Zgłoszenie winno zawierać:

- 1) dane osobowe sygnalisty pozwalające na ustalenie jego tożsamości wraz z oświadczeniem w przedmiocie zgody na ujawnienie danych w toku rozpatrywania zgłoszenia lub braku tej zgody;
- 2) datę oraz miejsce zaistnienia naruszenia prawa lub datę i miejsce pozyskania informacji o naruszeniu prawa;
- 3) opis sytuacji lub okoliczności stwarzających możliwość wystąpienia naruszenia prawa;
- 4) wskazanie osoby, której dotyczy zgłoszenie;
- 5) wskazanie ewentualnej osoby pokrzywdzonej;
- 6) wskazanie ewentualnych świadków naruszenia prawa;
- 7) wskazanie wszystkich dowodów i informacji, jakimi dysponuje sygnalista, które mogą okazać się pomocne w procesie rozpatrywania zgłoszenia;
- 8) wskazanie adresu do kontaktu;
- 9) podpis osoby dokonującej zgłoszenia.

2. Zgłoszenia anonimowe nie są rozpatrywane.

3. Zgłoszenie winno być dokonane pisemnie w postaci papierowej lub elektronicznej. Zgłoszenie w postaci papierowej winno zawierać własnoręczny czytelny podpis osoby dokonującej zgłoszenia pod rygorem uznania zgłoszenia za bezskuteczne. Zgłoszenie w postaci elektronicznej winno zawierać podpis kwalifikowany lub podpis zaufany osoby dokonującej zgłoszenia pod rygorem uznania zgłoszenia za bezskuteczne.

4. Zgłoszenie w postaci papierowej przesyła się na adres: Urząd Miasta i Gminy w Morawicy, ul. Spacerowa 7, 26-026 Morawica, w dwóch kopertach z dopiskiem na kopercie wewnętrznej: „SYGNALISTA.ZGŁOSZENIE.ZEWNETRZNE. NIE OTWIERAĆ. DO RĄK WŁASNYCH M.GARSTKA” lub składa się w godzinach pracy Urzędu w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy w Morawicy, ul. Spacerowa 7, 26-026 Morawica do rąk osoby upoważnionej do przyjmowania zgłoszeń, pokój numer 16, a w przypadku gdy zgłoszenie dotyczy Burmistrza Miasta i Gminy Morawica, do rąk Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy Morawica, pokój numer 10 lub w razie jego nieobecności do rąk Sekretarza Miasta i Gminy Morawica, pokój nr 11.

5. Zgłoszenie w postaci elektronicznej przesyła się na:

adres poczty elektronicznej: sygnalista.zgloszeniezewnetrzne@morawica.pl, a w przypadku o którym mowa w pkt. 4 odpowiednio na adres sygnalistazastepca.zgloszeniezewnetrzne@morawica.pl lub na adres sygnalistasekretarz.zgloszeniezewnetrzne@morawica.pl. Zgłoszenie w postaci elektronicznej winno zawierać podpis kwalifikowany lub podpis zaufany osoby dokonującej zgłoszenia pod rygorem uznania zgłoszenia za bezskuteczne;

II. WARUNKI OBJĘCIA SYGNALISTY OCHRONĄ

Zgodnie z art. 6. ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów, sygnalista podlega ochronie określonej w przepisach rozdziału 2 ustawy od chwili dokonania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego, pod warunkiem że miał uzasadnione podstawy sądzić, że informacja będąca przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego jest prawdziwa w momencie dokonywania zgłoszenia lub ujawnienia publicznego i że stanowi informację o naruszeniu prawa.

III. TRYB POSTĘPOWANIA

1. Osoba upoważniona do przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych, niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia dokonuje jego wstępnej weryfikacji polegającej na ustaleniu, czy zgłoszenie:

- 1) spełnia wymogi formalne;
- 2) zawiera informację o naruszeniu prawa uzyskaną w kontekście związanym z pracą;
- 3) dotyczy informacji o naruszeniu prawa, o którym mowa w ustawie o ochronie sygnalistów;
- 4) dotyczy informacji o naruszeniu prawa w dziedzinie należącej do zakresu działania Urzędu, a jeżeli nie należy - ustala organ publiczny właściwy do podjęcia działań następczych.

2. Osoba upoważniona do przyjmowania zgłoszeń zewnętrznych, po dokonaniu wstępnej weryfikacji zgłoszenia:

1) w przypadku zgłoszenia spełniającego wymogi określone w pkt I, które dotyczy informacji o naruszeniu prawa w dziedzinie należącej do zakresu działania Urzędu, przesyła sygnaliście potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego w terminie 7 dni od dnia jego przyjęcia, na wskazany do kontaktu adres chyba że sygnalista wystąpił wyraźnie z odmiennym wnioskiem w tym zakresie lub urząd ma uzasadnione podstawy sądzić, że potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia zagroziłoby ochronie poufności tożsamości sygnalisty; oraz przekazuje zgłoszenie osobie upoważnionej do podejmowania działań następczych;

2) w przypadku zgłoszenia spełniającego wymogi określone w pkt I, które dotyczy informacji o naruszeniu prawa w dziedzinie nienależącej do zakresu działania Urzędu, przekazuje zgłoszenie zewnętrzne niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia dokonania zgłoszenia, a w uzasadnionych przypadkach - nie później niż w terminie 30 dni, do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych - oraz informuje o tym sygnalistę;

3) w przypadku zgłoszenia niespełniającego wymogów określonych w pkt I stwierdza bezskuteczność zgłoszenia, o czym informuje niezwłocznie osobę dokonującą zgłoszenia podając ustalenia ze wstępnej weryfikacji.

2. W sytuacji, gdy osoba dokonująca zgłoszenia nie podała adresu do kontaktu, potwierdzenia otrzymania zgłoszenia oraz informacji, o których mowa powyżej nie przesyła się.

3. Osoba upoważniona do podejmowania działań następczych rozpatrując zgłoszenie podejmuje czynności wyjaśniające sprawę, w tym może zwrócić się do sygnalisty, na podany przez niego adres do kontaktu, o wyjaśnienia lub dodatkowe informacje, jakie mogą być w jego posiadaniu. Jeżeli, sygnalista sprzeciwia się przesłaniu żądanych wyjaśnień lub dodatkowych informacji lub ich przesłanie może zagrozić ochronie poufności jego tożsamości odstępuje się od żądania wyjaśnień lub dodatkowych informacji.

IV. INFORMACJA ZWROTNA

1. Osoba upoważniona do podejmowania działań następczych przekazuje sygnaliście na piśmie informację zwrotną o zamknięciu procedury i sposobie rozpatrzenia zgłoszenia w terminie nieprzekraczającym 3 miesięcy od dnia przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego.

2. W uzasadnionych przypadkach informację zwrotną przekazuje się sygnaliście w terminie nieprzekraczającym 6 miesięcy od dnia przyjęcia zgłoszenia zewnętrznego, po poinformowaniu o tym sygnalisty przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1.

Postanowienia tego nie stosuje się, jeżeli sygnalista nie podał adresu do kontaktu.

V. ZASADY POUFNOŚCI

Dane osobowe sygnalisty, pozwalające na ustalenie jego tożsamości, nie podlegają ujawnieniu nieupoważnionym osobom, chyba że za wyraźną zgodą sygnalisty zgodnie z przepisami art. 8 ustawy

Środkami gwarantującymi poufność danych osobowych jest przyjmowanie zgłoszenia, rozpatrywanie zgłoszenia, prowadzenie korespondencji, gromadzenie dokumentacji związanej z rozpatrzeniem zgłoszenia w sposób odrębny od zasad przepływu i archiwizowania dokumentów oraz korespondencji obowiązujących w Urzędzie w ramach zwykłej działalności.

VI. INFORMACJA RODO

1. Ochrona poufności

Administrator zapewnia, że dostęp do danych osobowych sygnalisty uzyskują tylko osoby upoważnione.

2. Zgoda na ujawnienie tożsamości

Sygnalista może wyrazić zgodę na ujawnienie danych osobowych umożliwiających ustalenie jego tożsamości. W przypadku wyrażenia zgody przez sygnalistę, administrator będzie informował osoby wskazane w zgłoszeniu o podaniu ich danych przez sygnalistę (w ramach realizacji obowiązku informacyjnego z art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1 z późn. zm.) - dalej RODO. lub w ramach realizacji przez te osoby prawa dostępu do danych osobowych).

3. Wyjątek dotyczący zgody

Zgoda sygnalisty nie jest wymagana w sytuacji, gdy ujawnienie jest koniecznym i proporcjonalnym obowiązkiem wynikającym z przepisów prawa w związku z postępowaniami wyjaśniającymi prowadzonymi przez organy publiczne lub postępowaniami przygotowawczymi lub sądowymi prowadzonymi przez sądy, w tym w celu zagwarantowania prawa do obrony przysługującego osobie, której dotyczy zgłoszenie.

Przed takim ujawnieniem danych osobowych sygnalisty, właściwy organ publiczny lub właściwy sąd powiadamia o tym sygnalistę, przesyłając w postaci papierowej lub elektronicznej wyjaśnienie powodów ujawnienia jego danych osobowych, chyba że takie powiadomienie zagrazi postępowaniu wyjaśniającemu lub postępowaniu przygotowawczemu, lub sądowemu.

4. Niezbędność i minimalizacja

Podmiot publiczny przetwarza dane osobowe w minimalnym zakresie, tj. niezbędnym do przyjęcia zgłoszenia lub podjęcia ewentualnego działania następczego.

5. Przechowywanie i usuwanie danych

Podmiot prawny przechowuje dane osobowe, które przetwarza w związku z przyjęciem zgłoszenia lub podjęciem działań następczych oraz dokumenty związane z tym zgłoszeniem przez okres 3 lat po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym przekazano zgłoszenie zewnętrzne do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych lub zakończono działania następcze, lub po zakończeniu postępowań zainicjowanych tymi działaniami. Po tym czasie dane osobowe są usuwane, chyba że dokumenty związane ze zgłoszeniem stanowią część akt postępowań przygotowawczych lub spraw sądowych lub sądowoadministracyjnych.

Administrator zbiera tylko dane niezbędne. Dane niemające znaczenia dla zgłoszenia, nie są zbierane. Dane przypadkowo zebrane są niezwłocznie usuwane, nie później niż do upływu 14 dni od momentu ustalenia, że nie są niezbędne.

6. Informowanie osób wskazanych w zgłoszeniu

Administrator informuje osoby wskazane w zgłoszeniu lub osoby, których dotyczy zgłoszenie, na podstawie art. 14 RODO, o zasadach przetwarzania ich danych osobowych, z wyłączeniem informacji o źródle danych osobowych, chyba, że sygnalista nie spełnia warunków wskazanych w art. 6 ustawy albo wyraził wyraźną zgodę na ujawnienie swojej tożsamości.

7. Ograniczenie w realizacji prawa dostępu do danych osobowych

Administrator realizuje prawo dostępu do danych osobowych osób wskazanych w zgłoszeniu lub osób, których dotyczy zgłoszenie, z wyłączeniem informacji o źródle danych osobowych, chyba, że sygnalista nie spełnia warunków wskazanych w art. 6 ustawy albo wyraził wyraźną zgodę na ujawnienie swojej tożsamości.

8. Przechowywanie danych osobowych w zakresie zgłoszeń zewnętrznych

Dane osobowe przetwarzane w związku z przyjęciem zgłoszenia zewnętrznego oraz dokumenty związane z tym zgłoszeniem są przechowywane przez Rzecznika Praw Obywatelskich przez okres 12 miesięcy po zakończeniu roku kalendarzowego, w którym przekazano zgłoszenie zewnętrzne do organu publicznego właściwego do podjęcia działań następczych. Po tym czasie dane osobowe są usuwane, chyba że dokumenty związane ze zgłoszeniem stanowią część akt postępowań przygotowawczych lub spraw sądowych lub sądowoadministracyjnych.

9. Zasady ochrony danych osobowych

Administrator zapewnia, że dane osobowe będą:

- 1) przetwarzane zgodnie z prawem, rzetelnie i przejrzysto (zasada zgodności z prawem, rzetelności i przejrzystości z art. 5 ust. 1 lit. a) RODO,
- 2) zbierane w konkretnych, wyraźnych i prawnie uzasadnionych celach i nieprzetwarzane dalej w sposób niezgodny z tymi celami (zasada ograniczenia celu z art. 5 ust. 1 lit. b) RODO),
- 3) adekwatne, stosowne, ograniczone do tego co niezbędne (zasada minimalizacji z art. 5 ust. 1 lit. c) RODO),
- 4) prawidłowe i w razie potrzeby uaktualniane (zasada prawidłowości z art. 5 ust. 1 lit. d) RODO),
- 5) przechowywane w formie umożliwiającej identyfikację osoby, której dane dotyczą, przez okres nie dłuższy niż niezbędny do celów przetwarzania (zasada prawidłowości z art. 5 ust. 1 lit. e) RODO),
- 6) przetwarzane w sposób zapewniający odpowiednie bezpieczeństwo danych osobowych (zasada integralności i poufności z art. 5 ust. 1 lit. f) RODO).

10. Realizacja obowiązku informacyjnego wobec sygnalisty

Ogólna Klauzula Informacyjna Urzędu Miasta i Gminy w Morawicy załączona jest w osobnym pliku w tej samej zakładce: *Sygnalista* na stronie BIP Urzędu Miasta i Gminy w Morawicy.

VII. DZIAŁANIA NASTĘPCZE

1. Osoba upoważniona do podejmowania działań następczych rozpatrując zgłoszenie podejmuje czynności wyjaśniające sprawę.

2. W uzasadnionych przypadkach w celu przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego organ publiczny może przekazać zgłoszenie zewnętrzne:

- 1) jednostkom organizacyjnym podległym lub nadzorowanym;
- 2) innej jednostce organizacyjnej, której powierzono zadania w drodze porozumienia.

3. Organ publiczny może nie podjąć działań następczych w przypadku, gdy w zgłoszeniu zewnętrznym dotyczącym sprawy będącej już przedmiotem wcześniejszego zgłoszenia przez tego samego lub innego sygnalistę nie zawarto istotnych nowych informacji na temat naruszeń prawa w porównaniu z wcześniejszym zgłoszeniem zewnętrznym. Organ publiczny informuje sygnalistę o niepodjęciu działań następczych, podając uzasadnienie, a w razie kolejnego

zgłoszenia - pozostawia je bez rozpoznania i nie informuje o tym sygnalisty oraz odnotowuje ten fakt wraz z uzasadnieniem w rejestrze zgłoszeń zewnętrznych w celu przechowywania i archiwizacji.

VIII. OCHRONA PRAWNA, DZIAŁANIA ODWETOWE, POUFNA PORADA

Wobec sygnalisty nie mogą być podejmowane działania odwetowe ani próby lub groźby zastosowania takich działań zgodnie z art. 12 i 13 ustawy.

Zgodnie z art. 14. ustawy Sygnalista, wobec którego dopuszczono się działań odwetowych, ma prawo do odszkodowania w wysokości nie niższej niż przeciętne miesięczne wynagrodzenie w gospodarce narodowej w poprzednim roku, ogłaszane do celów emerytalnych w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, lub prawo do zadośćuczynienia.

Zgodnie z art. 15. ustawy Osoba, która poniosła szkodę z powodu świadomego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nieprawdziwych informacji przez sygnalistę, ma prawo do odszkodowania lub zadośćuczynienia za naruszenie dóbr osobistych od sygnalisty, który dokonał takiego zgłoszenia lub ujawnienia publicznego.

Zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz. U. z 2021 r. poz. 945) art. 41. Nieodpłatna pomoc prawna i nieodpłatne poradnictwo obywatelskie przysługują osobie chcącej dokonać zgłoszenia naruszenia prawa w rozumieniu ustawy z dnia 14 czerwca 2024 r. o ochronie sygnalistów (Dz. U. poz. 928).

Zgodnie z art. 31. ustawy Rzecznik Praw Obywatelskich:

- 1) zapewnia powszechny dostęp do informacji na temat praw i środków ochrony prawnej sygnalistów oraz osób, o których mowa w art. 21, przed działaniami odwetowymi oraz praw osób, których dotyczy zgłoszenie zewnętrzne, w szczególności przez zamieszczanie tych informacji na swojej stronie w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 2) udziela sygnalistom, osobom, o których mowa w art. 21, oraz osobom, których dotyczy zgłoszenie zewnętrzne, porad w zakresie, o którym mowa w pkt 4;
- 3) udziela sygnalistom oraz osobom, o których mowa w art. 21, informacji o organach, które w zakresie realizowanych zadań mogą podjąć działania służące ochronie sygnalistów przed działaniami odwetowymi, oraz - w odpowiednich przypadkach - wsparcia w kontaktach z takimi organami, w szczególności przez poinformowanie właściwych organów o dostrzeżonej konieczności objęcia sygnalisty ochroną.

IX. OCHRONA SYGNALISTY ZGODNIE Z ART. 16 USTAWY O OCHRONIE SYGNALISTÓW

1. Dokonanie zgłoszenia lub ujawnienia publicznego nie może stanowić podstawy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności dyscyplinarnej lub odpowiedzialności za szkodę z tytułu naruszenia praw innych osób lub obowiązków określonych w przepisach prawa, w szczególności w przedmiocie zniesławienia, naruszenia dóbr osobistych, praw autorskich, ochrony danych osobowych oraz obowiązku zachowania tajemnicy, w tym tajemnicy przedsiębiorstwa, z uwzględnieniem art. 5 ustawy, pod warunkiem że sygnalista miał uzasadnione podstawy sądzić, że zgłoszenie lub ujawnienie publiczne jest niezbędne do ujawnienia naruszenia prawa zgodnie z ustawą.

2. W przypadku wszczęcia postępowania prawnego dotyczącego odpowiedzialności, o której mowa w pkt. 1, sygnalista może wystąpić o umorzenie takiego postępowania.

3. Uzyskanie informacji będących przedmiotem zgłoszenia lub ujawnienia publicznego lub dostęp do takich informacji nie mogą stanowić podstawy odpowiedzialności, pod warunkiem że takie uzyskanie lub taki dostęp nie stanowią czynu zabronionego.

X. KORZYSTANIE ZE ZGŁOSZEŃ WEWNĘTRZNYCH

Zachęca się do korzystania z procedury zgłoszeń wewnętrznych podmiotu prawnego w przypadku, gdy naruszeniu prawa można skutecznie zaradzić w ramach struktury organizacyjnej podmiotu prawnego, a sygnalista uważa, że nie zachodzi ryzyko działań odwetowych.

XI. DANE KONTAKTOWE RZECZNIKA PRAW OBYWATELSKICH

- BIURORZECZNIKA@BRPO.GOV.PL
- [ePUAP \(Elektroniczna Skrzynka Podawcza: /RPO/SkrzynkaESP\)](#)
- adres: Biuro Rzecznika Praw Obywatelskich
al. Solidarności 77
00-090 Warszawa